|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023년 SE컨설턴트 사업 참가 신청서** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| ○ 본 사업은 SK 그룹 임원 출신 자문위원이 사회적 기업의 경영 현안에 대해 함께 고민하며 솔루션을 찾아가는 CEO 멘토링 프로그램입니다.  ○ 신청서 내용으로 사업 적합 여부를 판단하오니 가급적 구체적으로 작성해 주시고, 관련 자료가 있다면 함께 제출해주세요. (회사 소개서, 사업 계획서, 투자 제안서, 경영 계획 등)  ○ 신청 서류는 하나의 파일로 압축하여 “[SE컨설턴트] 기업명” 제목으로 이메일 접수해 주세요.  (접수처: [yskim1@sk.com](mailto:yskim1@sk.com)) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **1. 기업 소개** | | | | | | | |
| **기업명**  **(설립연월)** |  | | **사업자등록번호** | |  | | |
| **기업 구분** | □ 인증 사회적기업 (인증 일자: ) □ 예비 사회적기업 (지정 기간: )  □ 소셜벤처 □ 기타 ( ) | | | | | | |
| **업종** |  | | **주소** | |  | | |
| **홈페이지** | *※ 홈페이지, 블로그, SNS 등 기업의 활동을 보여주는 채널 모두 기재* | | | | | | |
| **신청자 명**  **(대표자)** | **이름** |  | | **생년월일** | |  | |
| **휴대폰** |  | | **이메일** | |  | |
| **근로자수** | **2021년** | (명) | **매출액** | | **2021년** | | (원) |
| **2022년** | (명) | **2022년(추정)** | | (원) |
| **소셜 미션** | *※ 소셜 미션(주목하는 사회 문제와 솔루션), 실제 창출하고 있는 사회적 가치 등의 내용이 포함되도록 작성* | | | | | | |
| **비즈니스 모델** | *※ 주요 제품/서비스, 목표 시장, 보유 기술, 수익 모델 등의 내용이 포함되도록 작성*  *※ 현재 진행 중인 비즈니스와 향후 계획을 구분하여 작성* | | | | | | |
| **대표자 및**  **조직도** | *※ 창업 동기, 대표자 주요 이력, 조직도, 주요 구성원 등의 내용이 포함되도록 작성* | | | | | | |
| **각종**  **수상 이력** | *※ 공공/민간의 사회적 기업 및 소셜벤처 지원사업, 투자 유치, 수상 등의 내역이 있다면 기재*  *(참고: 사회성과인센티브(SPC), KAIST 임팩트 MBA, 임팩트 유니콘, SK프로보노, SOVAC 마켓,  행복나래 상품경쟁력강화사업, SK멤버사와의 콜라보 등)* | | | | | | |
| **금년도**  **주요 계획** | *※ 금년도 주요 사업 계획 및 목표 기재* | | | | | | |

*※ 내용에 따라 줄, 칸을 추가해서 작성하셔도 됩니다.*

*※ 관련 자료가 있다면 함께 제출해주십시오. (회사 소개서, 사업 계획서, 투자 제안서, 경영 계획 등)*

**2. 자문 신청 사항**

1. **자문 영역 (하기 3가지 영역 중 택1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **자문 영역** | **체크** | **예시** |
| **CEO**  **현안 자문** |  | **경영자의 현안과 기업 경영 전략에 대한 자문**  - "CEO의 판단과 결정에 대해 투자자나 구성원과 상의하는 건 한계가 있어요."  - "여러 옵션 중 어떤 것을 택해야 할지... 누군가 함께 논의할 사람이 있으면 좋겠어요." |
| **조직 관리**  **/리더십** |  | **팀 빌딩, 구성원 동기부여, 변화 관리 등 조직 운영 및 리더십 자문**  - "사업은 점점 커지는데, 조직 운영을 어떻게 하면 체계적으로 할 수 있는지는 잘 모르겠어요."  - "외롭고 힘든 리더의 자리... 대표도 고민을 털어놓고 의논할 대나무 숲이 필요해요." |
| **프로젝트** |  | **사업 제안, 미션 재정립 등 특정 아젠다에 대한 집중 자문**  - "신규 사업, 투자 유치 등 제안 준비 중인데 제3자의 객관적 시각으로 검토 받고 싶어요"  - "영업/마케팅 전략, 중장기 로드맵 등 기업 현장의 실사례를 알고 싶어요." |

1. **자문 희망 내용**

자문 받고 싶은 분야와 내용을 우선순위 별로 기재해주세요. 현재의 문제 상황과 자문을 통해 어떤 부분을 도움 받고, 해결하고 싶은지 구체적으로 기재할수록 선정 확률이 높아집니다.   
*(1,2순위 외 자문 희망 사항 있을 경우, 칸 추가하여 작성하셔도 무방합니다.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **분야** | **상세 내용** |
| **1**  **순 위** | **자문 주제** | *※ 희망 자문 내용을 한 문장으로 간략히 요약 (예: 신사업 계획에 대한 검토 및 개선 방향 자문)* |
| **Pain Point** | *※ 현재 어떤 고민/어려움이 있는지 기재* |
| **자문 희망 내용** | *※ 어떤 내용을 자문하고 싶은지, 자문을 통해 무엇을 얻길 기대하는지 기재*  *※ 프로젝트 신청하는 경우 어떤 프로젝트에 대해 어떤 도움을 바라는지 구체적으로 기재* |
| **2 순 위** | **자문 주제** | *※ 희망 자문 내용을 한 문장으로 간략히 요약 (예: 신사업 계획에 대한 검토 및 개선 방향 자문)* |
| **Pain Point** | *※ 현재 어떤 고민/어려움이 있는지 기재* |
| **자문 희망 내용** | *※ 어떤 내용을 자문하고 싶은지, 자문을 통해 무엇을 얻길 기대하는지 기재*  *※ 프로젝트 신청하는 경우 어떤 프로젝트에 대해 어떤 도움을 바라는지 구체적으로 기재* |

**\* 추가 설문 사항 : 본 사업을 어떻게 알고 신청하셨나요?**

|  |
| --- |
| □ 소셜 섹터 뉴스레터 및 소식지 (상세: ) □ 진흥원 및 중간지원기관 홈페이지 (상세: ) □ 중간지원기관/투자기관의 소개 (상세: ) □ 다른 기업 대표자/구성원의 소개 (상세: ) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **개인정보 수집 및 이용 동의서** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **[개인정보의 수집 및 이용]** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 행복나래 주식회사(이하 행복나래)는 [2023년 SE컨설턴트 사업]과 관련하여 [개인정보보호법] 제15조에 의거하여 아래와 같이 개인정보수집 및 이용에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **[개인정보의 수집 및 이용 목적]** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [2023년 SE컨설턴트 지원사업]에 참여하고자 하는 신청자 및 신청기업의 기초 자료를 확보하여 신청자 개인 및 신청기업 개별을 고유하게 구별하고, 신청자 및 신청기업이 사업 취지에 맞는 활동을 진행할 수 있도록 상담, 매칭 및 관리하기 위함 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **[수집 및 이용하려는 개인정보 항목]** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - 기업 대표자/신청자의 이름, 생년월일, 휴대전화, 이메일  - 기업 대표자/신청자의 [2023년 SE컨설턴트 사업] 관련 활동 사진 및 인터뷰 영상 등 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **[개인정보 보유 및 이용기간]** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 수집된 개인정보는 수집 및 이용에 관한 본 동의서 작성일로부터 1년간 기록/보존하며, 보유 및 이용기간이 경과한 개인정보는 지체 없이 파기함. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **[동의에 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우 불이익 고지]** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 본 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의는 귀하의 본 사업 참여를 위해 필수적인 사항입니다.  귀하는 동의를 거부할 수 있으며, 단 동의를 거부할 경우에는 [2023년 SE컨설턴트 사업]의 참여 및 진행이 불가능하기 때문에 행복나래는 귀하의 사업 신청 접수를 거부할 수 있습니다. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

본인은 “개인정보 수집 및 이용”에 관한 설명을 모두 이해하였으며, 이에 동의합니다.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **기업명** | **성명** | **동의여부** | **서명 또는 날인** |
|  |  | 동의함 □ 동의하지 않음 □ |  |

**2023년 00월 00일**

**행복나래 주식회사 귀하**